



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานนิติการ.. โทร..๑๓๕๑...

ที่ พบ ๐๐๓๒. ๒๐๑.๑/.....๒๓๒.....วันที่๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง ขอเผยแพร่ข้อมูลผ่าน Website/Social Network

เรียน หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ส่วนที่ ๑ รายละเอียดข้อมูล

ชื่อหน่วยงาน:งานนิติการ.....

วัน/เดือน/ปี: ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔.....

หัวข้อ:คู่มือขั้นตอนการให้บริการ....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

.....คู่มือขั้นตอนการให้บริการ.....

Link: ภายนอก:ไม่มี.....

ส่วนที่ ๒ ความเห็นหน่วยงานที่ขอเผยแพร่ข้อมูล

(นายรัตนพล บุญใหญ่)

ตำแหน่ง.....นิติการ.....

วันที่....๒๐....เดือน....ธันวาคม....พ.ศ....๒๕๖๔....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายธานินทร์ สมรมิตร)

ตำแหน่ง..นักวิชาการจัดการงานทั่วไปชำนาญการ..

วันที่....๒๐....เดือน....ธันวาคม....พ.ศ....๒๕๖๔....

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงาน ผู้อนุมัติรับรองข้อมูล

ส่วนที่ ๓ ความเห็นกลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์

(นายธนภฤต รักขนาม)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่....๒๐....เดือน....ธันวาคม....พ.ศ....๒๕๖๔..

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายณัฐ เอี่ยมสำอางค์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่....๒๐....เดือน....ธันวาคม....พ.ศ....๒๕๖๔....

หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

ตามแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี